



## **BANDO DI SELEZIONE**

**per l'ammissione ai CORSI DI ALTA FORMAZIONE del Centro Sperimentale delle Arti Mediterranee  
(CeSAM)**

**- Dipartimento Cinema -**

***Anno 2023***

Il CeSAM, con il presente Bando si propone di individuare, selezionare e formare giovani cineasti che concorrano allo sviluppo dell'arte e della tecnica cinematografica.

I programmi didattici e formativi previsti si articolano nell'arco di 900 ore annue (settembre - luglio), di cui non meno del 30% (270 h) saranno svolte in regime di stage formativi presso aziende di livello nazionale che operano nei settori della produzione e/o della distribuzione filmica e audiovisiva (tra le altre, Minerva Pictures, Digital Lighthouse, Twister film, Flat Parioli, The Factory) e si prefiggono l'obiettivo di una formazione completa degli allievi che coniughi tradizione e innovazione, ricerca e sperimentazione stimolando al massimo grado i processi di collaborazione tra tutte le componenti tecniche e artistiche che concorrono alla creazione, alla conservazione e alla tutela dell'opera cinematografica e audiovisiva.

I docenti che terranno le lezioni frontali, teorico-pratiche e di laboratorio, coordinati dal direttore didattico Marcello Foti, saranno selezionati tra professionisti di chiara fama a livello nazionale e internazionale, quali, tra gli altri, Giancarlo Giannini, Rocco Papaleo, Nicola Guaglianone, Giorgio Pasotti, Edoardo Sylos Labini, Paolo Santamaria, Paola Lavini, Elisabetta Bruscolini, David Warren, Paolo Genovese, Gianluca Curti.

1

Il Diploma di specializzazione è rilasciato a seguito del superamento dell'esame finale.

La Sede di Potenza del CeSAM indice le selezioni per n. 75 posti complessivi, così suddivisi:

- n. 15 posti per il corso di Produzione;
- n. 30 posti per il corso di Recitazione (15 donne e 15 uomini);
- n. 15 posti per il corso di Filmmaking;
- n. 15 posti per il corso di Sceneggiatura.

Per ogni corso i posti sono da intendersi fino al massimo del numero indicato.

È possibile presentare domanda di selezione per più corsi.

Il CeSAM si riserva il diritto di non procedere all'attivazione di uno o più corsi qualora non si selezionino almeno 10 candidati idonei per corso (20 per il corso di recitazione). E ciò senza che il candidato possa accampare diritti o richieste risarcitorie di sorta.



L'iscrizione al CeSAM, superate le fasi di selezione descritte nel prosieguo del Bando, prevede il pagamento di una retta annuale pari a euro 10.000,00 (euro diecimila/00) da versare in 3 rate di pari importo di € 3.333,00 (euro tremilatrecentotrentatré/00) scadenti al 15 settembre, al 15 dicembre e al 15 marzo.

Per gli allievi in possesso del diploma di laurea - triennale o magistrale - residenti sul territorio della Regione Basilicata al momento della comunicazione dell'ammissione al CeSAM e disoccupati, si verificherà la disponibilità di contributi regionali che consentano la totale gratuità della frequenza del corso, in base a quanto disposto dalla vigente normativa regionale in materia di alta formazione.

Agli studenti in possesso del solo diploma di scuola media superiore, ma che abbiamo manifestato in sede di selezione spiccate doti e qualità artistiche e che si trovino in condizioni economiche che non consentono il pagamento integrale della retta di iscrizione nella misura sopra prevista, secondo le insindacabili valutazioni della direzione didattica, potrà essere assegnata una borsa di studio del valore di € 5.000,00 (euro cinquemila/00).

I candidati sono tenuti a prendere visione del Regolamento didattico dei corsi, pubblicato sul sito del CeSAM ([www.centrocesam.it](http://www.centrocesam.it)) e da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente Bando di selezione.

Per informazioni e delucidazioni sul Bando si può inviare un'e-mail all'indirizzo:

[info@centrocesam.it](mailto:info@centrocesam.it)

*Potenza, 19 maggio 2023*



## MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLE SELEZIONI

### A) Requisiti necessari per l'ammissione alle selezioni

#### 1) Titolo di studio

Deve essere posseduto, al 30 luglio 2023, un diploma di scuola secondaria di secondo grado o altro titolo di studio equipollente (se straniero tradotto ai sensi della normativa vigente) che, indipendentemente dalla cittadinanza, dia accesso agli studi universitari.

#### 2) Età

Per il corso di recitazione: data di nascita compresa tra il 1 gennaio 1994 e il 30 settembre 2005.

Per tutti gli altri corsi: data di nascita compresa tra il 1 gennaio 1993 e il 30 settembre 2005.

#### 3) Conoscenza della lingua italiana

Ai candidati, sia italiani che stranieri, è richiesta una buona conoscenza della lingua italiana che sarà verificata dalle Commissioni d'esame contestualmente alle prove di selezione.

#### 4) Conoscenza della lingua inglese

Ai candidati, sia italiani che stranieri, è richiesta una buona conoscenza della lingua inglese che sarà verificata dalle Commissioni d'esame contestualmente alle prove di selezione.

### B) Domanda e documentazione per l'ammissione alle selezioni

Ogni domanda di ammissione sarà valida solo se inviata per via telematica, a decorrere dal 22 maggio 2023, attraverso la procedura di partecipazione online pubblicata esclusivamente sul sito del CeSAM ([www.centrocesam.it](http://www.centrocesam.it)) e pervenuta **entro e non oltre la data del 31 agosto alle ore 23:59 (ora di Roma)**.

Pertanto, eventuali domande pervenute in formato cartaceo non saranno accolte.

Limitatamente agli aspiranti allievi che alla data di presentazione della domanda non abbiano ancora compiuto la maggiore età, per la partecipazione alle procedure di selezione sarà richiesta apposita autorizzazione dei genitori, o di chi ne fa le veci; detta autorizzazione, corredata da una fotocopia del documento di identità del genitore o soggetto firmatario, dovrà essere presentata al momento dell'eventuale convocazione in Sede per sostenere le prove selettive previste. Pertanto, l'accoglimento della domanda di partecipazione presentata online da soggetti minorenni deve intendersi accolta con riserva.

Ogni domanda, creata attraverso la procedura telematica, deve essere corredata, pena l'esclusione del candidato, da:



- 1) una fotografia in formato “jpg” (tipo fototessera) da allegare all’atto della registrazione;
- 2) un sintetico curriculum, redatto in lingua italiana;
- 3) un testo in lingua italiana, composto da non più di una cartella, con le motivazioni in base alle quali il candidato chiede l’ammissione al corso scelto, contenente i dati informativi relativi alle proprie attitudini e ai propri interessi. Per cartella si intende un testo di 2000 battute. Le dichiarazioni di lunghezza superiore possono non essere prese in considerazione, a giudizio insindacabile delle Commissioni di selezione;
- 4) i materiali indicati nella sezione: Materiali specifici richiesti per la partecipazione alle selezioni;
- 5) a perfezionamento delle procedure di domanda di partecipazione alle selezioni, il candidato dovrà effettuare un versamento di € 50,00 (euro cinquanta/00) come contributo alle spese d’istruttoria e per gli esami di ammissione. Qualora il candidato intendesse presentare domanda per l’ammissione alle selezioni di più corsi, dovrà effettuare un ulteriore versamento di € 50,00 (euro cinquanta/00) per ciascun corso prescelto. Il versamento potrà essere effettuato esclusivamente attraverso le modalità indicate all’interno della procedura di iscrizione on line;
- 6) il mancato pagamento del contributo darà luogo all’inammissibilità della domanda.

Sono ammessi alle selezioni tutti i candidati che abbiano allegato i materiali prescritti e che - sulla base di quanto dichiarato nella domanda - risultino in regola con i requisiti previsti dal Bando. Tuttavia, il CeSAM verifica definitivamente la sussistenza dei requisiti richiesti per l’ammissione alle selezioni (ad esempio la congruità e la validità dei titoli di studio il cui possesso è stato dichiarato dai candidati) nel momento in cui i candidati ammessi ai corsi presentano la documentazione loro richiesta. Se in tale momento venisse accertata l’insussistenza anche di un solo requisito (ad esempio che il diploma dichiarato dal candidato non è - o non è assimilabile - a un diploma di scuola secondaria di secondo grado) il candidato viene escluso dal corso, fatte salve le eventuali azioni sanzionatorie per il rilascio di dichiarazioni false o mendaci. Pertanto, l’eventuale ammissione di un candidato alle prove d’esame non costituisce elemento pregiudiziale di avvenuto accertamento dell’effettiva sussistenza di tutti i requisiti richiesti. Tutte le comunicazioni da parte del CeSAM saranno indirizzate esclusivamente alla e-mail indicata da ogni singolo candidato nella fase di registrazione alla procedura di selezione. Il CeSAM non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi dovuti a comunicazioni inesatte o mancanti.

### **C) Commissioni e criteri di valutazione**

Le Commissioni di selezione sono nominate dal Direttore del CeSAM, sentito il Coordinatore didattico. I componenti sono scelti sulla base di comprovate competenze artistiche e/o didattiche.

Sulla base del numero delle domande pervenute, potranno, all’occorrenza, essere costituite più Commissioni d’esame per ciascun corso e per ciascuna fase di selezione.

Il Coordinatore didattico delibera le modalità di attribuzione delle votazioni ai fini delle ammissioni alle eventuali ulteriori fasi selettive e dell’ammissione definitiva ai corsi.



Il giudizio delle Commissioni nelle fasi di selezione è insindacabile. Non verranno fornite motivazioni per le mancate ammissioni.

Ogni corso può non essere attivato qualora non siano stati ritenuti idonei almeno 10 candidati (20 per il corso di recitazione).

#### **D) Valutazione dei materiali presentati e prove d'esame**

A seguito della verifica istruttoria circa il possesso dei requisiti richiesti dal Bando, la scelta dei candidati da ammettere alla II fase - prove d'esame in Sede - sarà effettuata da un'apposita Commissione attraverso la valutazione della documentazione e del materiale presentato a corredo della domanda.

L'elenco dei candidati ammessi alla II fase di selezione sarà pubblicato, almeno sette giorni prima della data di convocazione, sul sito web della Scuola ([www.centrocesam.it](http://www.centrocesam.it)), indicativamente entro il 10 settembre 2023.

#### Il fase di selezione: prove d'esame in Sede

Le prove d'esame si svolgeranno presso la Sede del CeSAM, in via Don Minozzi, 36 a Potenza, indicativamente entro il 15 settembre 2023.

1) Per il corso di recitazione: consisteranno in un provino ripreso in video. Il provino avrà per oggetto un monologo (anche lo stesso utilizzato nel self tape) scelto dal candidato, di durata non superiore a tre minuti. La Commissione potrà approfondire le qualità del candidato attraverso la richiesta di improvvisazioni, letture, esercizi fisici e vocali.

Al termine delle prove verranno formulate le graduatorie di merito per l'accesso al corso.

2) Per tutti gli altri corsi: le prove consisteranno in una discussione dei materiali presentati e un colloquio teso a valutare il livello di preparazione dei candidati, la loro cultura generale, le loro motivazioni e le loro specifiche attitudini. La Commissione potrà decidere di far sostenere una o più prove pratiche, nonché una prova scritta.

Al termine delle prove verrà reso noto l'elenco dei candidati ammessi alla frequenza del corso sulla base della graduatoria di merito formulata dalla Commissione di selezione.

Le prove d'esame potranno anche prevedere la verifica della conoscenza della lingua inglese e della lingua italiana (per i candidati stranieri). Le prove d'esame potranno essere suddivise in più giornate, anche non consecutive.

Ulteriori informazioni relative alle prove d'esame e ai colloqui saranno rese note mediante comunicazioni sul sito internet del CeSAM.

Il CeSAM, al fine di valorizzare e diffondere tutte le proprie attività istituzionali detiene la proprietà e ha la piena disponibilità e il diritto di sfruttamento di tutti i prodotti realizzati con la partecipazione degli allievi e degli aspiranti allievi (ad esempio i colloqui in video, le fotografie, gli spunti, i soggetti, le sceneggiature nonché tutti i lavori realizzati durante le varie fasi di selezione e di esame e durante l'attività didattica).



## **E) Materiali specifici richiesti per la partecipazione alle selezioni**

### PRODUZIONE

Un testo, di almeno due cartelle, di analisi della carriera di un regista italiano a propria scelta, in cui vengono evidenziate le scelte produttive anche in relazione alla cinematografia contemporanea.

### RECITAZIONE

1) Un servizio fotografico costituito da massimo 10 fotografie a colori (non ritoccate) in formato “jpg”, dove il candidato sia ripreso senza trucco, in primo piano, di profilo (destro e sinistro) e a figura intera. Le restanti fotografie sono a scelta del candidato.

2) Un self tape della durata massima di 5 minuti, in formato “avi”, “mpg”, “mov” (si consiglia di non superare la dimensione di 500 Mb). Il filmato dovrà contenere una breve presentazione (durata massima 2 minuti) e l'interpretazione di un monologo che non sia tratto da un'opera cinematografica, scelto dal candidato (durata massima 3 minuti).

Indicazioni specifiche per la realizzazione del self tape:

1) Il filmato deve iniziare con la presentazione del candidato e a seguire titolo e opera dal quale è tratto il monologo. L'interpretazione del brano deve essere a memoria.

2) Non sono consentite, oltre al candidato, altre presenze in video.

3) Il self tape può essere realizzato con fotocamera, videocamera digitale, cellulare.

4) L'inquadratura prescelta deve mostrare il candidato preferibilmente in piano americano o mezzobusto.

5) Verificare che il suono sia di buona qualità e che il testo risulti chiaramente comprensibile.

6) Non sono ammesse sovrapposizioni di brani musicali.

### REGIA

1) Un cortometraggio di genere narrativo (anche estratto di un lungometraggio o episodio di serie) della durata massima di 10 minuti, in formato “avi”, “mpg”, “mov” (si consiglia di non superare la dimensione di 500 Mb). Il materiale audiovisivo può essere in una lingua diversa dall'italiano ma, in tal caso, deve essere sottotitolato o corredato da una traduzione italiana. Il filmato deve essere corredato da una breve sinossi del film (massimo 1 cartella).

2) Un'idea per un film lungometraggio di finzione o per un progetto di serialità (massimo 2 cartelle).



## SCENEGGIATURA

- 1) Un soggetto originale per un lungometraggio (massimo 10 cartelle) e una sinossi dello stesso soggetto (massimo 1 cartella).
- 2) Un'idea per un progetto di serialità (massimo 2 cartelle).
- 3) La sceneggiatura di un cortometraggio (massimo 5 cartelle). La sceneggiatura ha normalmente carattere 12, descrizioni a tutta pagina, nomi dei personaggi in testa alle battute, dialoghi incolonnati al centro della pagina con la lunghezza del rigo di battuta compresa tra un terzo e la metà del rigo pieno.



**REGOLAMENTO DIDATTICO DEI CORSI ANNUALI DEL  
CENTRO SPERIMENTALE DELLE ARTI MEDITERRANEE - CeSAM**

**Articolo 1 – Disposizioni Generali**

1. Il presente Regolamento disciplina il funzionamento dei Corsi di formazione erogati dal CeSAM.
2. L'attività del CeSAM è disciplinata dal presente Regolamento Didattico a cui tutti gli allievi devono attenersi.

**Articolo 2 - Ammissione**

1. Sono ammessi a frequentare i Corsi annuali del CeSAM i candidati in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore, o di un titolo estero riconosciuto idoneo, scelti sulla base delle graduatorie di merito formulate dalla Commissione di Selezione.
2. Il CeSAM richiede, inoltre, un'adeguata preparazione iniziale, verificata attraverso prove di esame, come specificato nel Bando.
3. Le Commissioni di selezione sono nominate dal Direttore del CeSAM. I componenti sono scelti sulla base di comprovate competenze artistiche e/o didattiche.
4. Le prove di esame possono essere sostenute per più di un Corso. Nel Bando di selezione sono indicate le modalità per l'esercizio dell'eventuale diritto di opzione.

8

**Articolo 3 - Iscrizione ai Corsi**

1. Entro e non oltre 15 giorni dalla comunicazione dell'ammissione ai Corsi, i candidati, pena l'esclusione, dovranno presentare la seguente documentazione:
  - a. copia del documento di identità in corso di validità;
  - b. codice fiscale;
  - c. permesso di soggiorno, o adeguato titolo di soggiorno, per gli allievi extracomunitari non residenti nell'UE;
  - d. diploma (o copia autenticata o certificato di diploma) di scuola secondaria superiore, o attestato di titolo estero riconosciuto equipollente, accompagnato dalla traduzione, legalizzazione e dichiarazione di valore in





loco rilasciata dalla rappresentanza diplomatica o consolare italiana del Paese in cui il diploma è stato conseguito;

e. altra eventuale documentazione indicata nel bando di selezione.

2. Gli allievi dovranno inoltre allegare:

a. attestazione dell'avvenuto versamento della retta annuale stabilita nel Bando. L'allievo può effettuare il pagamento della retta annuale in forma rateale, mediante la corresponsione di n. 3 rate quadrimestrali anticipate. Il mancato versamento anche di una sola rata, ovvero il pagamento parziale della stessa, determina l'automatico venir meno della possibilità di rateizzazione della retta e implica l'integrale pagamento dei ratei scaduti, nonché di quelli futuri, in unica soluzione.

b. attestazione dell'avvenuto versamento del deposito cauzionale infruttifero di euro 500,00 (euro cinquecento/00) a garanzia sia della buona conservazione e della restituzione delle attrezzature che vengono messe a disposizione degli allievi durante il corso degli studi sia della permanenza dell'allievo presso il CeSAM per l'intera annualità.

3. È fatto obbligo all'allievo di ricostituire l'ammontare del predetto deposito, ove allo stesso si debba attingere per il ristoro di eventuali danni causati dall'allievo stesso, salvo l'eventuale risarcimento del danno ulteriore.

4. Il deposito cauzionale è restituito a ciascun allievo al termine degli studi, salvo eventuali addebiti per le causali di cui sopra.

5. In caso di ritiro anticipato o di espulsione dell'allievo dal CeSAM il deposito cauzionale non verrà restituito.

6. Prima dell'inizio dell'attività didattica gli allievi devono fornire alla Segreteria del CeSAM il domicilio, il recapito postale, l'indirizzo di posta elettronica e il recapito telefonico.

Gli allievi sono tenuti a comunicare qualsiasi modifica dei dati forniti, tenendo presente che saranno direttamente responsabili di eventuali disguidi causati dalla non tempestiva o inesatta comunicazione dei dati richiesti.

#### **Articolo 4 - Rinuncia, decadenza e subentro**

1. I candidati ammessi alla frequenza dei Corsi che non presentino la documentazione richiesta dal Bando o non effettuino i versamenti nei termini indicati nel medesimo ovvero che non si presentino (senza giustificato motivo) alla data fissata dal CeSAM per l'inizio dell'anno sono considerati rinunciatari e perdono, pertanto, il diritto di ammissione ai Corsi.

2. Nel caso si rendano vacanti uno o più posti, possono subentrare, a insindacabile giudizio del CeSAM e compatibilmente con l'attività didattica già svolta, i candidati risultati idonei secondo l'ordine delle graduatorie formulate per l'ammissione ai Corsi.



3. Tale subentro potrà avvenire non oltre il termine del primo trimestre di corso.
4. Gli allievi subentranti dovranno comunicare al CeSAM l'accettazione e perfezionare l'iscrizione entro e non oltre dieci giorni dalla ricezione della comunicazione di ammissione.
5. All'allievo che abbandoni o che venga espulso dal Corso prima della fine dell'anno viene trattenuto il deposito cauzionale infruttifero.

#### **Articolo 5 - Articolazione delle attività didattiche**

1. A tutti gli allievi è garantito il diritto all'informazione mediante la pubblicazione e/o la comunicazione tempestiva degli orari delle attività didattiche.
2. L'anno di corso è diviso in tre trimestri. Le date di inizio e di fine di ogni semestre e i periodi di sospensione delle attività didattiche sono comunicate agli allievi all'inizio di ogni anno.
3. Le attività didattiche si svolgono, di norma a tempo pieno, da settembre a luglio, per un totale di 900 ore, articolate in 150 giornate.
4. Le lezioni e le attività didattiche e di produzione possono essere prorogate, qualora fosse necessario, oltre l'orario scolastico, e possono svolgersi anche nei giorni prefestivi e festivi e in orari serali e notturni.
5. I Corsi si svolgono, di norma, nella sede del CeSAM, ma possono tenersi, secondo le opportunità e le necessità didattiche e organizzative, anche in sedi diverse. Analogamente le attività di esercitazione e di laboratorio e le riprese dei prodotti audiovisivi possono svolgersi in esterni, in località diverse, in notturna, in giorni festivi e prefestivi, secondo calendari e modalità stabiliti di volta in volta.
6. Le attività didattiche potranno svolgersi, in parte, per una percentuale non superiore al 10%, anche in modalità telematica a distanza.

10

#### **Articolo 6 - Frequenza e rilevazione delle presenze**

1. La frequenza alle lezioni e alle attività didattiche e di produzione prevista dai programmi di studio è obbligatoria.
2. L'allievo è tenuto ad attestare quotidianamente l'ingresso e l'uscita dal CeSAM secondo le modalità indicate dalla Segreteria.
3. L'allievo che risulterà assente oltre il 15% delle lezioni o esercitazioni calcolato su base trimestrale sarà escluso dal Corso, salvo diversa valutazione da parte della direzione didattica.



4. Non è consentito agli allievi svolgere, in contemporanea con le lezioni, i laboratori e le produzioni, attività lavorative, anche sporadiche, che non siano state autorizzate dal direttore didattico con apposito permesso artistico, pena l'immediata esclusione dal corso.
5. Ciascun docente ha facoltà di escludere dalle lezioni gli allievi che dovessero arrivare in ritardo.
6. Per l'attestazione delle presenze alle esercitazioni e produzioni del CeSAM fanno fede i diari di lavorazione.
7. Il direttore didattico, per il tramite dei suoi uffici, provvede all'accertamento delle presenze e riceve le motivazioni scritte delle assenze degli allievi.
8. Il direttore didattico, sentiti i Docenti, valuta se le assenze siano tali da pregiudicare il percorso formativo dell'allievo ovvero non incidano sull'ordinato e proficuo svolgimento dell'attività del Corso di appartenenza.

#### **Articolo 7 - Valutazioni del profitto**

1. Le valutazioni delle attività didattiche previste nei Corsi di studio e degli esami sono espresse in trentesimi.
2. Il voto di ammissione alla prova di Diploma finale è il risultato della media ponderata dei voti conseguiti dal candidato.
3. La valutazione del voto di Diploma finale è espresso in centesimi.
4. Al termine del primo trimestre di corso i docenti di ciascun Corso, tenendo conto dell'assiduità alle lezioni, del profitto conseguito e delle attitudini dimostrate, potranno segnalare al direttore artistico quegli allievi ritenuti non idonei al proseguimento del Corso.
5. Al termine dell'anno di corso, i Direttori artistici di ciascun Corso esprimono una valutazione sull'attività svolta da ciascun allievo, tenendo conto delle votazioni espresse dagli altri docenti, dell'assiduità alle lezioni e delle specifiche attitudini dimostrate.

11

#### **Articolo 8 - Lavori di Diploma**

1. A conclusione dell'anno è prevista la realizzazione del lavoro di Diploma che, di norma, consiste nella produzione di un film cortometraggio, o di altro genere di produzione audiovisiva. Limitatamente agli allievi del Corso di Recitazione è prevista la partecipazione ad uno spettacolo o prova aperta.

Il lavoro di Diploma può consistere, in alternativa, in un portfolio (showreel) composto dall'insieme dei lavori realizzati da ogni allievo durante il corso, oppure nel progetto di sviluppo di un prodotto audiovisivo, anche limitatamente nella forma del dossier di presentazione.



Al lavoro di Diploma partecipano, di norma, gli allievi di tutti i Corsi, secondo le rispettive specializzazioni professionali. Tale prescrizione, per gli allievi del Corso di Recitazione, verrà valutata in base alle esigenze artistiche e produttive.

2. I progetti relativi alla realizzazione dei lavori di Diploma, presentati dagli allievi, vanno sottoposti alla preventiva approvazione del direttore artistico, in particolare per quanto attiene la fattibilità, la determinazione dei costi di produzione e dei tempi di esecuzione.

3. Il direttore artistico può non approvare i progetti ritenuti non validi e proporre agli allievi un progetto alternativo che gli allievi sono tenuti a sviluppare pena il non conseguimento del Diploma.

4. I lavori di Diploma, che possono essere individuali o collettivi, possono anche essere realizzati in coproduzione con altri soggetti. La decisione di partecipare ad una coproduzione spetta al direttore artistico.

5. Il CeSAM si riserva di sostituire gli allievi che, per qualsiasi motivo, non portino a termine la loro opera nell'ambito del lavoro di Diploma.

6. Il Diploma è conferito agli allievi che siano in regola con le procedure amministrative, che abbiano seguito con profitto tutti gli insegnamenti previsti dal piano di studi e che abbiano partecipato ad un lavoro di Diploma.

7. Gli allievi che vi abbiano prestato la propria opera (quali autori, interpreti, tecnici) al termine dei Corsi possono ottenere gratuitamente una copia del film di Diploma e degli altri lavori realizzati, impegnandosi a farne uso strettamente personale, a non cederla né prestarla a terzi, a non inviarla autonomamente a Festival e rassegne, e comunque a non farne utilizzo commerciale.

8. A coloro che lasciano il Corso prima del conseguimento del Diploma verrà rilasciato un Attestato che certifichi l'ammissione al CeSAM e l'attività ivi svolta.

## **Articolo 9 - Prodotti realizzati nel corso della frequenza dei corsi**

1. Tutti i prodotti realizzati dagli allievi durante la frequenza dei Corsi (a solo titolo esemplificativo e non esaustivo: spunti, soggetti, concept, dossier, bozzetti, fotografie, progetti scenografici e produzioni audiovisive) sono di proprietà del CeSAM fermo restando il diritto morale degli autori.

2. Ai fini dell'applicazione del contenuto del comma precedente, contestualmente all'atto dell'iscrizione al CeSAM l'allievo è tenuto a sottoscrivere - a pena di decadenza dal diritto di ammissione – apposito contratto di cessione diritti a favore del CeSAM stesso per tutti i materiali che l'allievo stesso realizzerà singolarmente o in concorso con altri, durante l'intero Corso di studi.

3. Al CeSAM spettano, in modo pieno ed esclusivo e senza alcuna limitazione di territorio, di tempo e di modalità di sfruttamento, tutti i diritti di utilizzazione economica dei prodotti realizzati dagli allievi.



4. Il CeSAM, direttamente o per il tramite di altre società e/o partner, si riserva di utilizzare e di diffondere i prodotti audiovisivi mediante l'invio e la partecipazione a Festival, rassegne, mostre e manifestazioni culturali ed eventualmente anche attraverso la cessione a terzi e la distribuzione commerciale.

5. Tutti gli allievi del CeSAM saranno coinvolti in stage formativi presso società e strutture di produzione cineaudiovisive e maturare in tal modo esperienza professionalizzante nell'ambito delle produzioni realizzate dalle medesime strutture.

#### **Articolo 10 - Utilizzo di apparecchiature e materiali**

1. Le procedure per l'utilizzo dei materiali, dei mezzi tecnici e dei servizi del CESAM vengono comunicate all'inizio dei Corsi e ad esse gli allievi debbono attenersi.

2. Gli allievi che nel corso dell'attività didattica utilizzino apparecchiature, materiali e servizi comuni sono considerati consegnatari e responsabili di quanto loro affidato e quindi sono chiamati a rispondere di eventuali danni arrecati. Deve essere pertanto loro cura segnalare tempestivamente ai docenti e agli assistenti dei Corsi ogni eventuale difetto riscontrato e, altresì, qualsiasi circostanza che abbia determinato deterioramenti, deficienze o smarrimento di quanto loro affidato.

3. In caso di responsabilità dell'allievo, il CeSAM si rivale dei danni utilizzando il deposito cauzionale infruttifero versato all'inizio dei Corsi e, ove questo non sia sufficiente, secondo i principi ordinari previsti negli art. 2043 e segg. del Codice Civile.

13

#### **Articolo 11 - Provvedimenti disciplinari e sanzioni**

1. Possono essere avviati procedimenti disciplinari nei confronti degli allievi che abbiano assunto comportamenti in contrasto con il presente regolamento e/o che siano in qualunque modo pregiudizievoli per il buon andamento dell'attività didattica e produttiva e per l'immagine del CeSAM.

2. In caso di inadempienze lievi il direttore didattico ha facoltà di adottare conseguenti provvedimenti disciplinari.

3. Il direttore didattico convoca, nel caso di irrogazione di una sanzione più grave del rimprovero verbale, entro dieci giorni dalla piena conoscenza dei fatti e dopo aver sentito senza particolari formalità l'incolpato, l'apposita Commissione Disciplinare.

4. Il direttore didattico formula il capo di incolpazione costituito dall'esposizione sommaria dei fatti oggetto di inchiesta disciplinare, degli elementi alla base dell'incolpazione e dall'indicazione delle disposizioni che si assumono violate.

5. La Commissione è formata dal direttore didattico stesso, che svolge anche le funzioni di segretario verbalizzante e può essere coadiuvato in questa veste da un componente del personale amministrativo del



CeSAM, dal docente de Corso di appartenenza dell'allievo e da un rappresentante degli allievi designato all'inizio di ciascun anno.

6. Il direttore didattico può, nei casi più gravi e qualora sia necessario al fine di garantire la serenità dei lavori della Commissione o di impedire l'inquinamento dell'accertamento in atto, sospendere cautelatamente l'allievo incolpato fino al termine dei lavori della Commissione disciplinare e comunque per non più di novanta giorni.

7. Nell'espletamento dell'incarico, la Commissione può acquisire documenti, sentire testimoni, acquisire il parere di esperti dalla stessa incaricati, compiere attività istruttorie anche ad istanza dell'allievo nel caso di pertinenza e di rilevanza ai fini del giudizio disciplinare.

8. Di ogni operazione deve essere redatto specifico verbale, sottoscritto dai componenti la Commissione e da ciascun intervenuto.

9. La Commissione deve concludere i propri lavori entro sessanta (60) giorni dalla comunicazione di avvio dell'inchiesta disciplinare all'incolpato.

10. La Commissione conclude i lavori con l'adozione, a maggioranza dei suoi componenti, di un provvedimento motivato, nel quale vengono ricostruiti i fatti, riportate le indagini effettuate, le difese proposte dall'incolpato e gli esiti relativi, recante l'archiviazione dell'incolpazione o una sanzione disciplinare.

11. L'individuazione della sanzione applicabile deve avvenire tenendo conto: della gravità del fatto, della gravità delle sue conseguenze, degli eventuali precedenti disciplinari a carico dell'allievo, della congruità della sanzione rispetto ad eventuali fatti della stessa specie commessi precedentemente all'interno del CESAM.

14

12. In caso di illecito disciplinare sono irrogabili le seguenti sanzioni:

a) rimprovero verbale;

b) interdizione temporanea da uno o più insegnamenti o dall'intero Corso;

c) espulsione.

13. Il provvedimento disciplinare dell'espulsione può essere appellato innanzi al Presidente del CeSAM; la decisione di quest'ultimo è inappellabile.

14. L'azione disciplinare non esclude la possibilità di agire civilmente in giudizio e la pendenza del giudizio penale per i medesimi fatti non determina la sospensione del procedimento disciplinare.

15. I componenti della Commissione, e chiunque venga a conoscenza dei fatti e degli atti inerenti al procedimento disciplinare, sono tenuti a mantenere il più stretto riserbo.

16. I provvedimenti disciplinari del direttore didattico e della Commissione Disciplinare, diversi dell'espulsione, sono inappellabili.



## **Articolo 12 - Borse di studio**

1. Per la frequenza del CeSAM non è normalmente prevista l'erogazione diretta di borse di studio.

Le eventuali borse di studio messe a disposizione da Enti pubblici o privati, o comunque da terzi, vengono assegnate secondo le regole di volta in volta fissate dal CeSAM con apposito Bando.

2. L'assegnazione di una borsa di studio non esonera dalla costituzione del deposito cauzionale e non è in alcun caso conguagliabile con eventuali ratei arretrati della retta di frequenza.

3. La trattenuta fiscale operata dal CeSAM non esime, comunque, gli allievi beneficiari dall'obbligo di presentare la dichiarazione dei redditi annuale, dal momento che - per la legge italiana - le borse di studio costituiscono reddito.

## **Articolo 13 - Sospensione e interruzione temporanea degli studi**

1. L'allievo può richiedere la sospensione temporanea degli studi per una sola volta, per gravi e documentate ragioni che appaiano meritevoli di tutela e che non consentano la frequenza ai Corsi.

2. L'allievo è tenuto a dare comunicazione per iscritto al direttore didattico della ragione che giustifica la richiesta di sospensione allegando copia di ogni utile documento che possa comprovare l'esistenza e la serietà dell'impedimento temporaneo alla prosecuzione degli studi.

3. L'interruzione non determina l'estinzione dell'obbligo per l'allievo di provvedere al versamento della retta.

4. Non possono essere accolte domande di sospensione o interruzione temporanea degli studi pervenute oltre la seconda settimana di assenza ingiustificata.

5. Il direttore didattico dispone quando e con quali modalità l'allievo può riprendere la frequenza delle lezioni in caso di sospensione o interruzione temporanea degli studi.

15

Potenza, 19 maggio 2023

Firmato Digitalmente

Il Legale Rappresentante